



نشست بررسی پیشرفت کار اقدامات دبیرخانه‌ها و به روزرسانی تقویم فعالیت‌ها؛ تیر ماه ۹۸

## گزارش نشست

# بررسی پیشرفت کار اقدامات دبیرخانه‌ها و به روزرسانی تقویم فعالیت‌ها

تهران- سالن سرو

تیر ماه ۱۳۹۸



## فهرست مطالب

| صفحه | عنوان                                                                  |
|------|------------------------------------------------------------------------|
| ۴    | پیشگفتار                                                               |
| ۶    | اهداف برگزاری نشست                                                     |
| ۶    | آئین گشایش نشست                                                        |
| ۱۰   | بررسی اقدامات دبیرخانه‌های مدیریت زیست بومی (۳ ماهه اول سال ۹۸)        |
| ۱۱   | بررسی گزارش‌های سه ماهه دوره‌ای دبیرخانه‌ها به دست اندرکاران           |
| ۱۲   | استخراج تقویم اجرایی دبیرخانه‌های مدیریت زیست بومی (۳ ماهه دوم سال ۹۸) |
| ۲۶   | پیوست                                                                  |

## فهرست جداول

- جدول ۱- وضعیت برنامه‌های مدیریت زیست بومی تالاب‌های کشور
- جدول ۲- پیشرفت اقدامات اجرایی دبیرخانه‌های مدیریت زیست بومی (شش ماهه دوم سال ۹۷)
- جدول ۳- تقویم زمانی سه ماه دوم سال ۱۳۹۸ دبیرخانه‌های مدیریت زیست بومی تالاب‌ها؛ تالاب قوری گل
- جدول ۴- تقویم زمانی سه ماه دوم سال ۱۳۹۸ دبیرخانه‌های مدیریت زیست بومی تالاب‌ها؛ تالاب قره قشلاق
- جدول ۵- تقویم زمانی سه ماه دوم سال ۱۳۹۸ دبیرخانه‌های مدیریت زیست بومی تالاب‌ها؛ تالاب نوروزلو
- جدول ۶- تقویم زمانی سه ماه دوم سال ۱۳۹۸ دبیرخانه‌های مدیریت زیست بومی تالاب‌ها؛ تالاب سولدوز
- جدول ۷- تقویم زمانی سه ماه دوم سال ۱۳۹۸ دبیرخانه‌های مدیریت زیست بومی تالاب‌ها؛ تالاب کانی‌برازان
- جدول ۸- تقویم زمانی سه ماه دوم سال ۱۳۹۸ دبیرخانه‌های مدیریت زیست بومی تالاب‌ها؛ تالاب ارومیه
- جدول ۹- تقویم زمانی سه ماه دوم سال ۱۳۹۸ دبیرخانه‌های مدیریت زیست بومی تالاب‌ها؛ تالاب خلیج گواتر
- جدول ۱۰- تقویم زمانی سه ماه دوم سال ۱۳۹۸ دبیرخانه‌های مدیریت زیست بومی تالاب‌ها؛ تالاب هامون
- جدول ۱۱- تقویم زمانی سه ماه دوم سال ۱۳۹۸ دبیرخانه‌های مدیریت زیست بومی تالاب‌ها؛ زیریوار
- جدول ۱۲- تقویم زمانی سه ماه دوم سال ۱۳۹۸ دبیرخانه‌های مدیریت زیست بومی تالاب‌ها؛ آلاگل، آلمانگل آجی گل
- جدول ۱۳- تقویم زمانی سه ماه دوم سال ۱۳۹۸ دبیرخانه‌های مدیریت زیست بومی تالاب‌ها؛ تالاب رود شور شیرین و حرای میناب
- جدول ۱۴- تقویم زمانی سه ماه دوم سال ۱۳۹۸ دبیرخانه‌های مدیریت زیست بومی تالاب‌ها؛ جازموریان
- جدول ۱۵- تقویم زمانی سه ماه دوم سال ۱۳۹۸ دبیرخانه‌های مدیریت زیست بومی تالاب‌ها؛ میقان
- جدول ۱۶- تقویم زمانی سه ماه دوم سال ۱۳۹۸ دبیرخانه‌های مدیریت زیست بومی تالاب‌ها؛ آقگل
- جدول ۱۷- تقویم زمانی سه ماه دوم سال ۱۳۹۸ دبیرخانه‌های مدیریت زیست بومی تالاب‌ها؛ کشف رود
- جدول ۱۸- تقویم زمانی سه ماه دوم سال ۱۳۹۸ دبیرخانه‌های مدیریت زیست بومی تالاب‌ها؛ نئور
- جدول ۱۹- تقویم زمانی سه ماه دوم سال ۱۳۹۸ دبیرخانه‌های مدیریت زیست بومی تالاب‌ها؛ پریشان

## ۱- پیشگفتار

با آغاز فعالیت طرح حفاظت از تالاب‌های ایران از سال ۲۰۰۵ "رویکرد زیست بومی" به عنوان رویکرد جدید سازمان حفاظت محیط‌زیست برای حفاظت و مدیریت مناسب مناطق حفاظت شده علی‌الخصوص تالاب‌ها مورد توجه و برای برخی از سایت‌های تالابی کشور به کار گرفته شد. هدف نهایی این رویکرد که برای مدیریت و حفاظت مؤثر تالاب به کار گرفته می‌شود، مشارکت تمامی ذینفعان در حفاظت و استفاده پایدار از تالاب می‌باشد. با به کارگیری این رویکرد در تدوین برنامه‌های مدیریت سه تالاب منتخب دریاچه ارومیه، تالاب شادگان و دریاچه پریشان عملاً ساختارهای اجرایی و عملیاتی برنامه‌های مدیریت نیز در سطوح مختلف مدیریتی شکل گرفت و گسترش یافت.

هم اکنون برنامه مدیریت ۱۷ تالاب در کشور به تصویب رسیده و در مرحله اجرای اقدامات توسط سازمان‌ها و نهادهای دست‌اندرکار می‌باشد. ۱۰ تالاب دیگر نیز در کشور در مرحله تدوین این برنامه قرار داشته و برای ۳ تالاب دیگر برنامه‌ریزی به منظور شروع فرآیند تدوین برنامه آغاز گردیده است. دبیرخانه‌های مدیریت زیست بومی این تالاب‌ها در ادارات کل شکل گرفته و در حال فعالیت هستند و بخصوص در فرایند تدوین برنامه‌های مدیریت، برگزاری کارگاه‌های مربوطه و تهیه گزارش آنها نقش فعالی دارند. در راستای برنامه‌ریزی برای اجرای برنامه‌های مدیریت زیست بومی در استان‌ها، دفتر طرح حفاظت از تالاب‌های ایران با همکاری دفتر حفاظت و احیا تالاب‌ها اقدام به برگزاری نشست یک روزه‌ای با حضور ۲۵ نفر از کارشناسان دبیرخانه‌های تالابی ۱۲ استان کشور برگزار نمود.



## ۲- نقش دبیرخانه‌های مدیریت زیست بومی

در ایران، نقش دبیرخانه عمدتاً در تهیه دعوتنامه، صورت جلسه و ارسال آنها، و پیگیری کارهایی از این قبیل خلاصه می‌شود. اما دبیرخانه در واقع نه تنها می‌بایست به کارهای یاد شده به عنوان فعالیت‌های جزئی خود بپردازد بلکه اقداماتی از نوع زیر نیز در زمره وظایف آن قرار داده شده است:

- سامان‌دهی دفتر دبیرخانه
- تهیه برنامه، دستور جلسه، و صورت جلسه نشست‌های کمیته محلی و یا استانی
- کمک به اجرای اقدامات مدیریتی
- حمایت مؤثر از فعالیت‌های تحقیقاتی و پژوهشی در مورد مسائل مرتبط به تالاب
- کمک به استقرار نظام پایش تالاب
- تسهیل برقراری ارتباط میان ذینفعان بویژه جوامع محلی
- انتشار و توزیع مطالب علمی، آموزشی و آگاهی‌رسانی و راه‌اندازی وب‌سایت تالاب
- آگاهی‌رسانی به مردم و تصمیم‌گیران در مورد ارزش‌ها و کارکردهای تالاب
- تهیه و ارائه گزارش‌های سالانه از تالاب
- تسهیل برگزاری جلسات کمیته محلی یا استانی و تهیه گزارش‌های جلسات
- فکر کردن در مورد نحوه پیشبرد کارها پیش از سایر دست‌اندرکاران
- شناسایی موضوعاتی که مستلزم بررسی و تصمیم‌گیری می‌باشند
- بهره‌گیری از نظرات طیف وسیعی از افراد حقیقی و حقوقی در موضوعات پیچیده
- اطمینان یافتن از مشارکت کلیه دست‌اندرکاران
- ارزیابی از نحوه پیشرفت کارها و برنامه



### ۳- اهداف برگزاری نشست

- بررسی فرایند استقرار برنامه مدیریت زیست بومی در کشور
- بررسی عملکرد دبیرخانه‌های مدیریت زیست بومی
- بررسی گزارش‌های دوره‌ای دبیرخانه‌های مدیریت زیست بومی و مرور سرفصل‌های آن
- استخراج تقویم ۳ ماهه آتی دبیرخانه‌های مدیریت زیست بومی

### ۴- آئین گشایش نشست

مدیر ملی طرح حفاظت از تالاب‌های ایران با اشاره به دوگانگی نقش سازمان حفاظت محیط زیست در مدیریت تالاب‌ها بیان داشت که نقش نخست سازمان حفاظت محیط زیست در مدیریت تالاب‌ها نقش حاکمیتی آن بعنوان یکی از دست اندرکاران و ذی نفعان تالاب و دیگری نقش دبیرخانه‌ای آن است که کارکردها، مسئولیت‌ها و وظایف متفاوتی را می‌پذیرد.

ارواحی تقویت همکاری‌های بین بخشی، تسریع و تسهیل فرایندها، مدیریت داده‌ها و دانش، هدایت سیستم مدیریت تالاب در راستای بر طرف نمودن مهمترین چالش‌ها و مشکلات تالاب و تلاش برای تامین اعتبارات با حفظ بی طرفی و تسهیم منافع در مدیریت تالاب را از مهمترین نقش‌های دبیرخانه‌های مدیریت زیست بومی بر شمردند.

ایشان دبیرخانه‌های مدیریت زیست بومی را پاشنه آشیل مدیریت تالاب‌ها دانستند و با بیان اینکه همانگونه که فعالیت موثر و کارساز دبیرخانه‌ها می‌تواند مکانیزم مدیریت تالاب بهبود بخشند، عدم مطلوبیت فعالیت‌های دبیرخانه‌ها افت مستقیم عملکرد مدیریت تالاب‌ها را در پی خواهد داشت.

وی همچنین تلاش در جهت توان افرای دبیرخانه‌های مدیریت زیست بومی، ساماندهی و سازماندهی دبیرخانه ملی، ارزیابی و ارزشیابی نتایج برنامه ریزی مدیریتی و فرایندها و خروجی‌های بدست آمده در تالاب‌های منتخب،



نشست بررسی پیشرفت کار اقدامات دبیرخانه‌ها و به روزرسانی تقویم فعالیت‌ها؛ تیر ماه ۹۸

شناسایی نقاط ضعف و قوت برنامه‌های مدیریت را از جمله برنامه‌های آتی دفتر طرح حفاظت از تالاب‌های ایران به منظور بهبود مکانیزم‌های مدیریت تالاب‌ها دانستند.

مدیر ملی طرح حفاظت از تالاب‌های ایران همچنین ابراز امیدواری نمودند که طرح حفاظت از تالاب‌های ایران بتواند تجارت و دستاوردهای چندین ساله خود را در اختیار دبیرخانه‌های استانی قرار دهد.



در بخش دیگری از افتتاحیه سرکار خانم مهندس اشرفی زاده، معاون محترم دفتر حفاظت و احیا تالاب‌های ایران ابراز امیدواری نمودند که با اشاره به ایجاد دفتر احیا و حفاظت از تالاب‌ها ابراز امیدواری نمودند که ساختار متناظر این دفتر در استان‌ها شکل بگیرد و با شکل‌گیری این ساختار جایگاه دبیرخانه‌ها در استان‌ها مستحکم گردد.



نشست بررسی پیشرفت کار اقدامات دبیرخانه‌ها و به روزرسانی تقویم فعالیت‌ها؛ تیر ماه ۹۸

## ۵- ارائه گزارش وضعیت فرایند برنامه مدیریت زیست بومی تالاب‌های کشور

در بخش ابتدایی نشست به منظور آگاهی بیشتر از وضعیت فرایند برنامه‌های مدیریت زیست بومی تالاب‌های کشور گزارشی از در این باره ارائه گردید. خلاصه وضعیت برنامه‌های مدیریت زیست بومی در جدول (۱) آورده شده است.

براساس این جدول برنامه از مدیریت تالاب‌های پریشان، شادگان، ارومیه، هامون و قره قشلاق می‌توان بعنوان برنامه مدیریت‌هایی نام برد که فرایند تدوین آنها پیش از سال ۹۰ آغاز گردیده و برنامه آنها در مرحله اجرا قرار دارد. همچنین برنامه مدیریت تالاب‌های زریوار، نوروزلو، میقان، کانی برازان، سولدوز، گاوخونی بعنوان برنامه مدیریت‌هایی نام برد که در چند سال اخیر برنامه مدیریت آنها مورد تصویب قرار گرفته است. سه تالاب نئور، آقگل و کشف‌رود، جاجرود را می‌توان بعنوان تالاب‌هایی نام برد که فرایند تدوین برنامه مدیریت آنها در مرحله آغازین قرار دارد و امید است که از تجارب و درس آموخته‌های حاصل از سایر برنامه‌های مدیریت زیست‌بومی در فرایند تدوین و اجرای آنها استفاده نمود.

# نشست بررسی پیشرفت کار اقدامات دبیرخانه‌ها و به روزرسانی تقویم فعالیت‌ها؛ تیر ماه ۹۸

| ردیف | دوره            |                  | فرایند تدوین برنامه مدیریت |            |            |              | نهایی سازی برنامه مدیریت |                 |       |     | تصویب و اجرا |                  |              | بازنگری     |                           |                                       |
|------|-----------------|------------------|----------------------------|------------|------------|--------------|--------------------------|-----------------|-------|-----|--------------|------------------|--------------|-------------|---------------------------|---------------------------------------|
|      | سال شروع برنامه | سال اتمام برنامه | کارگاه اول                 | کارگاه دوم | کارگاه سوم | کارگاه چهارم | تدوین پیش نویس برنامه    | نهایی سازی کتاب | ترجمه | چاپ | تصویب        | امضای تفاهم نامه | کمیته اجرایی | تشکیل جلسات | تهیه برش اجرایی دستگاه ها | بازنگری برنامه                        |
| ۱    | ۸۶              | ۸۸               |                            |            |            |              |                          |                 |       |     |              |                  |              |             |                           |                                       |
| ۲    | ۸۷              | ۸۹               |                            |            |            |              |                          |                 |       |     |              |                  |              |             |                           |                                       |
| ۳    | ۸۶              | ۸۸               |                            |            |            |              |                          |                 |       |     |              |                  |              |             |                           |                                       |
| ۴    | ۹۳              | ۹۵               |                            |            |            |              |                          |                 |       |     |              |                  |              |             |                           |                                       |
| ۵    | ۹۰              | ۹۱               |                            |            |            |              |                          |                 |       |     |              |                  |              |             |                           |                                       |
| ۶    | ۸۷              | ۹۰               |                            |            |            |              |                          |                 |       |     |              |                  |              |             |                           |                                       |
| ۷    | ۹۳              | ۹۷               |                            |            |            |              |                          |                 |       |     |              |                  |              |             |                           |                                       |
| ۸    | ۹۶              | ۹۷               |                            |            |            |              |                          |                 |       |     |              |                  |              |             |                           |                                       |
| ۹    | ۹۲              | ۹۶               |                            |            |            |              |                          |                 |       |     |              |                  |              |             |                           |                                       |
| ۱۰   | ۹۳              | ۹۵               |                            |            |            |              |                          |                 |       |     |              |                  |              |             |                           |                                       |
| ۱۱   | ۹۷              | ۹۷               |                            |            |            |              |                          |                 |       |     |              |                  |              |             |                           |                                       |
| ۱۲   | ۹۶              | ۹۷               |                            |            |            |              |                          |                 |       |     |              |                  |              |             |                           |                                       |
| ۱۳   | ۹۳              | .....            |                            |            |            |              |                          |                 |       |     |              |                  |              |             |                           |                                       |
| ۱۴   | ۹۳              | ۹۷               |                            |            |            |              |                          |                 |       |     |              |                  |              |             |                           |                                       |
| ۱۵   | ۹۳              | ۹۷               |                            |            |            |              |                          |                 |       |     |              |                  |              |             |                           |                                       |
| ۱۶   | ۹۴              | ۹۷               |                            |            |            |              |                          |                 |       |     |              |                  |              |             |                           |                                       |
| ۱۷   | ۹۵              | ....             |                            |            |            |              |                          |                 |       |     |              |                  |              |             |                           |                                       |
| ۱۸   | ۹۷              | ....             |                            |            |            |              |                          |                 |       |     |              |                  |              |             |                           |                                       |
| ۱۹   | ۹۷              | ....             |                            |            |            |              |                          |                 |       |     |              |                  |              |             |                           |                                       |
| ۲۰   | ۹۵              | .....            |                            |            |            |              |                          |                 |       |     |              |                  |              |             |                           | ابعاد فنی فرایند در حال بررسی می باشد |
| ۲۱   | ۹۷              | ....             |                            |            |            |              |                          |                 |       |     |              |                  |              |             |                           | ابعاد فنی فرایند در حال بررسی می باشد |
| ۲۲   | ۹۷              | ....             |                            |            |            |              |                          |                 |       |     |              |                  |              |             |                           | ابعاد فنی فرایند در حال بررسی می باشد |
| ۲۳   | ۹۷              | .....            |                            |            |            |              |                          |                 |       |     |              |                  |              |             |                           | ابعاد فنی فرایند در حال بررسی می باشد |
| ۲۴   | ۹۷              | .....            |                            |            |            |              |                          |                 |       |     |              |                  |              |             |                           | ابعاد فنی فرایند در حال بررسی می باشد |
| ۲۵   | ۹۷              | .....            |                            |            |            |              |                          |                 |       |     |              |                  |              |             |                           | ابعاد فنی فرایند در حال بررسی می باشد |
| ۲۶   | ۹۷              | ....             |                            |            |            |              |                          |                 |       |     |              |                  |              |             |                           |                                       |
| ۲۷   | ۹۷              | ....             |                            |            |            |              |                          |                 |       |     |              |                  |              |             |                           | ابعاد فنی فرایند در حال بررسی می باشد |
| ۲۸   | ۹۷              | ....             |                            |            |            |              |                          |                 |       |     |              |                  |              |             |                           | ابعاد فنی فرایند در حال بررسی می باشد |
| ۲۹   | ۹۷              | ....             |                            |            |            |              |                          |                 |       |     |              |                  |              |             |                           |                                       |
| ۳۰   | ۹۷              | ....             |                            |            |            |              |                          |                 |       |     |              |                  |              |             |                           |                                       |

جدول ۱- وضعیت برنامه‌های مدیریت زیست بومی تالاب‌های کشور



نشست بررسی پیشرفت کار اقدامات دبیرخانه‌ها و به روزرسانی تقویم فعالیت‌ها؛ تیر ماه ۹۸

## ۶- بررسی اقدامات دبیرخانه‌های مدیریت زیست‌بومی (۳ ماهه اول سال ۹۸)

با توجه به استخراج اقدامات دبیرخانه‌های مدیریت زیست‌بومی در کارگاه برنامه‌ریزی برای اجرای برنامه‌های مدیریت جامع زیست‌بومی در فرودین ماه ۹۸ اقدام به ارائه گزارشی از اقدامات و بروز رسانی آن جدول گردید. خلاصه وضعیت اقدامات دبیرخانه‌های مدیریت زیست‌بومی در استان‌های مختلف در جدول (۲) آورده شده است.

| استان              | تالاب                   | اقدامات ذیل برنامه مدیریت زیست‌بومی تالاب‌های کشور (برنامه زمان‌بندی ۳ ماهه اول سال ۱۳۹۸) |                                |                             |                               |
|--------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|
| آذربایجان شرقی     | قره قشلاق               | صحت‌سنجی اقدامات اجرایی                                                                   | ارسال گزارش اقدامات سه ماهه    | برگزاری کمیته شهرستانی      | پیگیری تخصیص حقایق            |
|                    | قوری گل                 | صحت‌سنجی اقدامات اجرایی                                                                   | ارسال گزارش اقدامات سه ماهه    | برگزاری کمیته شهرستانی      | پیگیری تخصیص حقایق            |
| بوشهر              | تالاب حله               | تصویب در شورای برنامه‌ریزی                                                                | مراسم امضای تفاهم‌نامه         |                             |                               |
| اصفهان             | گاوخونی                 | تصویب در شورای برنامه‌ریزی                                                                |                                |                             |                               |
| آذربایجان غربی     | کانی برازان             | تشکیل اولین جلسه کمیته شهرستانی                                                           | پیگیری تصویب استانی برنامه     | گزارش اقدامات سه ماهه       | پیگیری مصوبات اولین جلسه      |
| گلستان             | آلاگل، آلمانگل، آجی گل  | ویرایش و چاپ کتاب برنامه مدیریت                                                           |                                |                             |                               |
| هرمزگان            | رود شور شیرین میناب     | طرح در شورای برنامه‌ریزی                                                                  |                                |                             |                               |
| چهارمحال و بختیاری | چغاخور                  | امضای تفاهم‌نامه                                                                          |                                |                             |                               |
| آذربایجان غربی     | نوروزلو                 | اولین جلسه کمیته شهرستانی                                                                 | پیگیری تصویب استانی برنامه     | گزارش اقدامات سه ماهه       | پیگیری مصوبات اولین جلسه      |
| سیستان و بلوچستان  | هامون                   | دریافت گزارش اقدامات دستگاهها                                                             |                                |                             |                               |
| سیستان و بلوچستان  | خلیج گوآتر و هورباهو    | نهایی سازی محتوی کتابچه برنامه                                                            |                                |                             |                               |
| کردستان            | زرریوار/ کمیته استانی   | تشکیل اولین جلسه کمیته                                                                    | برگزاری کارگروه آب و کشاورزی   | برگزاری کارگروه تنوع زیستی  | ارسال گزارش اقدامات سه ماهه   |
|                    | زرریوار/ کمیته شهرستانی | اولین جلسه کمیته شهرستانی                                                                 | ارسال گزارش اقدامات سه ماهه    | ارسال گزارش اقدامات سه ماهه |                               |
| کرمان              | جازموریان               | برگزاری کارگاه سوم                                                                        |                                |                             |                               |
| مرکزی              | میفان                   | امضای تفاهم‌نامه                                                                          | اولویت بندی پروژه‌ها و اقدامات | ارسال گزارش اقدامات سه ماهه |                               |
| آذربایجان غربی     | دریاچه ارومیه           | پیگیری تجهیز دبیرخانه‌ها                                                                  | طرح تصویب در شورای برنامه‌ریزی | ارسال گزارش اقدامات سه ماهه | پیگیری اقدامات اجرایی برنامه  |
|                    | سولدوز                  | اولین جلسه کمیته شهرستانی                                                                 | پیگیری تصویب استانی برنامه     | گزارش اقدامات سه ماهه       | پیگیری مصوبات اولین جلسه      |
| خراسان شمالی       | تالابهای حوضه اترک      | تصویب در شورای برنامه‌ریزی                                                                | تشکیل کمیته راهبری استانی      | افتتاح دبیرخانه             |                               |
| اردبیل             | نئور                    | برگزاری کارگاه تحلیل ذی نفعان                                                             | نهایی سازی گزارش کارگاه        | برگزاری کارگاه اول          | تهیه گزارش کارگاه اول         |
| خراسان رضوی        | کشف‌رود                 | مکاتبه با استاندار                                                                        | برگزاری کارگاه تحلیل ذی نفعان  | برگزاری کارگاه آغازین       | ارسال گزارش اقدامات سه ماهه   |
| همدان              | آق گل                   | تکمیل و نهایی نمودن مطالعات پایه                                                          | هماهنگی بین دستگاهها           | اطلاع رسانی افراد محلی      | برگزاری کارگاه تحلیل ذی نفعان |

جدول (۲) پیشرفت اقدامات اجرایی دبیرخانه‌های مدیریت زیست‌بومی (شش ماهه دوم سال ۹۷)

رنگ سبز: اقدامات انجام شده مطابق تقویم پیش‌بینی شده، رنگ قرمز: اقداماتی که مطابق تقویم برنامه پیش‌بینی شده انجام نشده‌اند



## ۷- سرفصل‌های گزارش دوره‌ای سه ماهه دبیرخانه‌ها به دست‌اندرکاران

بر این اساس توافقات صورت پذیرفته و گفتگوی جمعی موارد ذیل بعنوان سرفصل‌های پیشنهادی مورد تایید و مقرر گردید دبیرخانه‌های مدیریت زیست‌بومی در بازه‌های زمانی سه ماهه گزارشی حاوی سرفصل‌های ذیل به سایر دست‌اندرکاران ارسال نمایند.

عنوان سرفصل‌ها به قرار زیر می‌باشد:

صفحه نخست (عنوان گزارش، تاریخ ارسال گزارش)

فهرست مطالب

مقدمه

جلسات کمیته و مصوبات

اقدامات اجرایی دستگاه‌ها

چالش‌ها و درس آموخته‌ها

جمع‌بندی و ضمائم



#### ۴-۱- استخراج تقویم اجرایی دبیرخانه‌های مدیریت زیست‌بومی

خروجی بخش استخراج تقویم اجرایی دبیرخانه‌های مدیریت زیست بومی یک جدول برای هر تالاب بود که بر اساس آن دبیرخانه ملزم به اجزای این اقدامات و آرایه گزارش عملکرد آن در ۶ ماهه آتی خواهند بود. خلاصه اقدامات برای هر تالاب به شرح زیر استخراج گردید.



نشست بررسی پیشرفت کار اقدامات دبیرخانه‌ها و به روزرسانی تقویم فعالیت‌ها؛ تیر ماه ۹۸

| تقویم زمانی سه ماهه دوم سال ۱۳۹۸ دبیرخانه‌های مدیریت زیست‌بومی، تالاب قوری گل/استان آذربایجان شرقی |                                  |                         |                    |                                                                                                               |          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| ردیف                                                                                               | اقدام                            | زمان اقدام              | محل                | اقدامات لازم                                                                                                  | مسئول    |
| ۱                                                                                                  | تشکیل کمیته محلی                 | هفته چهارم<br>تیر ۹۸    | شهرستان بستان آباد | ارائه گزارش سه ماهه دبیرخانه‌ها<br>طرح نتایج صحت سنجی اقدامات دستگاه‌های<br>اجرایی<br>پیگیری مصوبات جلسه قبلی | دبیرخانه |
| ۲                                                                                                  | پیگیری آنلاین نمودن ایستگاه پایش | هفته اول<br>شهریور ۹۸   | شهرستان بستان آباد | انجام هماهنگی‌های لازم با استان و شرکت مجری                                                                   | دبیرخانه |
| ۳                                                                                                  | ارسال گزارش اقدامات سه ماهه      | هفته چهارم<br>شهریور ۹۸ | دبیرخانه           | تهیه گزارش اقدامات سه ماهه<br>ارسال گزارش به دست اندرکاران                                                    | دبیرخانه |

| تقویم زمانی سه ماهه دوم سال ۱۳۹۸ دبیرخانه‌های مدیریت زیست‌بومی؛ تالاب قره قشلاق/استان آذربایجان شرقی |                                             |                           |              |                                                                                                     |          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| ردیف                                                                                                 | اقدام                                       | زمان اقدام                | محل          | اقدامات لازم                                                                                        | مسئول    |
| ۱                                                                                                    | تشکیل کمیته محلی                            | هفته چهارم تیر<br>۹۸      | شهرستان بناب | طرح نتایج صحت سنجی اقدامات دستگاه‌های<br>اجرایی (ارائه گزارش سه ماهه دبیرخانه)<br>ارائه وضعیت تالاب | دبیرخانه |
| ۲                                                                                                    | برگزاری کارگاه اول بازنگری<br>برنامه مدیریت | هفته سوم مرداد<br>ماه ۹۸  | شهرستان بناب | هماهنگی اقدامات شهرستانی مربوطه                                                                     | دبیرخانه |
| ۴                                                                                                    | برگزاری کارگاه دوم بازنگری<br>برنامه مدیریت | هفته سوم شهریور<br>ماه ۹۸ | شهرستان بناب | هماهنگی اقدامات شهرستانی مربوطه                                                                     | دبیرخانه |
| ۵                                                                                                    | ارسال گزارش اقدامات سه ماهه                 | شهریور ۹۸                 | دبیرخانه     | تهیه گزارش اقدامات سه ماهه<br>ارسال گزارش به دست اندرکاران                                          | دبیرخانه |



نشست بررسی پیشرفت کار اقدامات دبیرخانه‌ها و به روزرسانی تقویم فعالیت‌ها؛ تیر ماه ۹۸

| تقویم زمانی سه ماهه دوم سال ۱۳۹۸ دبیرخانه‌های مدیریت زیست‌بومی؛ تالاب نوروزلو/ استان آذربایجان غربی |                                       |                      |                       |                                                            |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------|----------------------|
| ردیف                                                                                                | اقدام                                 | زمان اقدام           | محل                   | اقدامات لازم                                               | مسئول                |
| ۱                                                                                                   | پیگیری امضا تفاهم نامه از طرف امور آب | هفته سوم تیر ۹۸      | اداره کل<br>میان‌دوآب | هماهنگی با اداره کل و دبیرخانه استانی                      | اداره کل<br>دبیرخانه |
| ۲                                                                                                   | پیگیری مصوبات اولین جلسه کمیته محلی   | هفته دوم مرداد ۹۸    | میان‌دوآب             | هماهنگی با ذی‌نفعان، فرمانداری و اعضا کمیته محلی تالاب     | دبیرخانه             |
| ۳                                                                                                   | تشکیل کمیته‌های تخصصی تالاب           | هفته سوم شهریور ۹۸   | دبیرخانه              | هماهنگی با اعضا کمیته‌ها<br>تعیین زمان برگزاری کمیته       | دبیرخانه             |
| ۴                                                                                                   | ارسال گزارش اقدامات سه ماهه           | هفته چهارم شهریور ۹۸ | دبیرخانه              | تهیه گزارش اقدامات سه ماهه<br>ارسال گزارش به دست اندرکاران | دبیرخانه             |

| تقویم زمانی سه ماهه دوم سال ۱۳۹۸ دبیرخانه‌های مدیریت زیست‌بومی؛ تالاب سولدوز/ استان آذربایجان غربی |                                                      |                     |                            |                                                                         |                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| ردیف                                                                                               | اقدام                                                | زمان اقدام          | محل                        | اقدامات لازم                                                            | مسئول                                                                       |
| ۱                                                                                                  | تداوم پیگیری تصویب برنامه در کمیته برنامه‌ریزی استان | هفته سوم تیر ماه ۹۸ | اداره کل و دبیرخانه استانی | هماهنگی با مدیر کل، دبیرخانه استان و فرماندار شهرستان                   | دبیرخانه تالاب سولدوز<br>اداره محیط زیست<br>شهرستان نقده<br>دبیرخانه استانی |
| ۲                                                                                                  | پیگیری مصوبات اولین جلسه کمیته محلی تالاب سولدوز     | هفته سوم مرداد ۹۸   | شهرستان نقده               | هماهنگی با مدیر کل، فرمانداری، رئیس کمیته و کلیه ذی‌نفعان               | دبیرخانه تالاب سولدوز،<br>اداره محیط زیست<br>شهرستان نقده                   |
| ۳                                                                                                  | برگزاری جلسات کارگروه‌های تخصصی و مصوبات آن          | هفته سوم شهریور ۹۸  | شهرستان نقده               | هماهنگی با مدیر کل، دبیرخانه استان و فرماندار شهرستان و اعضا کارگروه‌ها | دبیرخانه تالاب سولدوز،<br>اداره محیط زیست<br>شهرستان نقده                   |
| ۴                                                                                                  | ارسال گزارش اقدامات سه ماهه                          | شهریور ۹۸           | دبیرخانه                   | تهیه گزارش اقدامات سه ماهه<br>ارسال گزارش به دست اندرکاران              | دبیرخانه                                                                    |

| تقویم زمانی سه ماهه دوم سال ۱۳۹۸ دبیرخانه‌های مدیریت زیست‌بومی تالاب‌ها؛ تالاب کانی برازان / استان آذربایجان غربی |                                                     |                      |                        |                                                                                                                        |                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| ردیف                                                                                                              | اقدام                                               | زمان اقدام           | محل                    | اقدامات لازم                                                                                                           | مسئول                                 |
| ۱                                                                                                                 | پایش کمیت و کیفیت آب و تنوع زیستی تالاب کانی برازان | هفته دوم مرداد ۹۸    | تالاب کانی برازان      | هماهنگی با ستاد و اداره کل و آزمایشگاه‌های استان و شهرستان و دستگاه‌های اجرایی و تهیه گزارش مجزا (ضمیمه گزارش سه ماهه) | دبیرخانه شهرستان مهاباد               |
| ۲                                                                                                                 | تشکیل اولین جلسه کارگروه آب و کشاورزی               | هفته دوم مرداد ۹۸    | مدیریت امور آب مهاباد  | هماهنگی با ستاد، فرمانداری و ارسال دعوت‌نامه‌ها از طریق دبیرخانه شهرستان                                               | مدیریت امور آب دبیرخانه مهاباد        |
| ۳                                                                                                                 | تشکیل اولین جلسه کارگروه گردشگری و معیشت پایدار     | هفته چهارم مرداد ۹۸  | میراث فرهنگی مهاباد    | هماهنگی با ستاد، فرمانداری و ارسال دعوت‌نامه‌ها از طریق دبیرخانه                                                       | رئیس میراث فرهنگی دبیرخانه مهاباد     |
| ۴                                                                                                                 | تشکیل اولین جلسه کارگروه تنوع زیستی                 | هفته دوم شهریور ۹۸   | اداره محیط زیست مهاباد | هماهنگی با ستاد، فرمانداری و ارسال دعوت‌نامه‌ها از طریق دبیرخانه شهرستان                                               | اداره حفاظت محیط زیست دبیرخانه مهاباد |
| ۵                                                                                                                 | تشکیل اولین جلسه کارگروه CEPA                       | هفته سوم شهریور ۹۸   | اداره محیط زیست مهاباد | هماهنگی با ستاد، فرمانداری و ارسال دعوت‌نامه‌ها از طریق دبیرخانه                                                       | انجمن حیات وحش قره داغ                |
| ۶                                                                                                                 | ارسال گزارش اقدامات سه ماهه                         | هفته چهارم شهریور ۹۸ | دبیرخانه مهاباد        | تهیه گزارش اقدامات سه ماهه ارسال گزارش به دست اندرکاران                                                                | دبیرخانه                              |

| تقویم زمانی سه ماهه دوم سال ۱۳۹۸ دبیرخانه‌های مدیریت زیست‌بومی تالاب‌ها؛ دریاچه ارومیه / استان آذربایجان غربی |                                                                      |                                          |                                           |                                                                                                                       |                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| ردیف                                                                                                          | اقدام                                                                | زمان اقدام                               | محل                                       | اقدامات لازم                                                                                                          | مسئول                                                                   |
| ۱                                                                                                             | تجهیز دبیرخانه‌های تالابی ستاد،<br>نقده، مهاباد، میاندوآب            | هفته سوم مرداد<br>۹۸                     | دبیرخانه<br>اداره کل                      | ابلاغ مسئولین دبیرخانه ستادی و شهرستانی<br>تامین اعتبار لازم<br>خرید و تجهیزات دبیرخانه‌ها                            | مدیر کل<br>معاون توسعه مدیریت<br>کارشناس دبیرخانه<br>اداره کل           |
| ۲                                                                                                             | طرح موضوع و تصویب<br>برنامه‌های مدیریت در شورای<br>برنامه‌ریزی استان | اولین جلسه<br>شورای<br>برنامه‌ریزی استان | دبیرخانه ستاد<br>اداره کل                 | پیگیری برگزاری جلسه<br>ارائه موضوع در شورای برنامه‌ریزی<br>تصویب و نهایی سازی در شورا<br>ابلاغ برنامه به دستگاه‌ها    | مدیر کل<br>کارشناس دفتر طرح<br>تالاب‌ها<br>کارشناس دبیرخانه<br>اداره کل |
| ۳                                                                                                             | برگزاری جلسات شهرستانی و<br>مصوبات مربوطه                            | هفته اول شهریور<br>۹۸                    | دبیرخانه ستاد<br>اداره کل                 | دریافت گزارشات از ادارات شهرستانی<br>جمع‌بندی و ارسال گزارشات                                                         | دبیرخانه ستاد                                                           |
| ۴                                                                                                             | جمع‌بندی و ارسال گزارشات<br>دبیرخانه‌های شهرستانی به سازمان          | هفته سوم سال ۹۸                          | دبیرخانه ستاد<br>دبیرخانه‌های<br>شهرستانی | پیگیری جلسات کارگروه شهرستانی<br>اخذ مصوبات کمیته شهرستانی<br>اخذ اعتبارات و ابلاغ به شهرستان<br>پیگیری اجرای اقدامات | معاونت توسعه<br>مدیریت<br>دبیرخانه اداره کل<br>مدیر کل                  |
| ۵                                                                                                             | ارسال گزارش اقدامات سه ماهه                                          | هفته چهارم<br>شهریور ۹۸                  | دبیرخانه                                  | تهیه گزارش اقدامات سه ماهه<br>ارسال گزارش به دست اندرکاران                                                            | دبیرخانه                                                                |

| تقویم زمانی سه ماهه دوم سال ۱۳۹۸ دبیرخانه‌های مدیریت زیست‌بومی؛ تالاب هامون/استان سیستان و بلوچستان |                                                 |                      |                                  |                                                                                |                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| ردیف                                                                                                | اقدام                                           | زمان اقدام           | محل                              | اقدامات لازم                                                                   | مسئول                                  |
| ۱                                                                                                   | مکاتبه و دریافت گزارش اقدامات دستگاه‌های اجرایی | هفته سوم تیر ماه ۹۸  | دبیرخانه تالاب                   | مکاتبه با دستگاه‌های اجرایی جمع‌بندی و ارائه به کمیته                          | دبیرخانه و رئیس اداره                  |
| ۲                                                                                                   | چاپ کتابچه برنامه مدیریت و توزیع آن بین ذینفعان | هفته اول مرداد ۹۸    | اداره کل اداره شهرستان مشاور طرح | چاپ کتابچه مکاتبه و توزیع آن                                                   | دبیرخانه و رئیس اداره، اداره کل، مشاور |
| ۳                                                                                                   | برگزاری جلسه کمیته محلی در شهرستان              | هفته سوم شهریور ۹۸   | فرمانداری شهرستان                | هماهنگی با فرماندار شهرستان مکاتبه با ذی‌نفعان و دست‌اندرکاران و ادارات ذی‌ربط | رئیس اداره کارشناس دبیرخانه            |
| ۴                                                                                                   | ارسال گزارش اقدامات سه ماهه                     | هفته چهارم شهریور ۹۸ | دبیرخانه                         | تهیه گزارش اقدامات سه ماهه ارسال گزارش به دست‌اندرکاران                        | دبیرخانه                               |

| تقویم زمانی سه ماهه دوم سال ۱۳۹۸ دبیرخانه‌های مدیریت زیست‌بومی؛ خلیج گواتر و هورباهو/استان سیستان و بلوچستان |                                             |                      |                       |                                                                                                |                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| ردیف                                                                                                         | اقدام                                       | زمان اقدام           | محل                   | اقدامات لازم                                                                                   | مسئول                   |
| ۱                                                                                                            | تصویب برنامه در کارگروه برنامه‌ریزی شهرستان | هفته سوم تیر ۹۸      | فرمانداری ویژه چابهار | هماهنگی با فرمانداری شهرستان هماهنگی با مدیر کل استان هماهنگی با ستاد هماهنگی با اعضای کارگروه | دبیرخانه و رئیس اداره   |
| ۲                                                                                                            | امضا تفاهم‌نامه                             | هفته سوم مرداد ۹۸    | فرمانداری ویژه چابهار | هماهنگی با فرمانداری شهرستان هماهنگی با مدیر کل استان هماهنگی با ستاد هماهنگی با اعضای کارگروه | دبیرخانه اداره کل مشاور |
| ۳                                                                                                            | چاپ کتابچه برنامه مدیریت                    | هفته سوم شهریور ۹۸   | مشاور طرح             | اخذ تأییدیه از ذی‌نفعان و دست‌اندرکاران هماهنگی با مدیر کل چاپ کتاب                            | دبیرخانه اداره کل مشاور |
| ۴                                                                                                            | ارسال گزارش اقدامات سه ماهه                 | هفته چهارم شهریور ۹۸ | دبیرخانه              | تهیه گزارش اقدامات سه ماهه ارسال گزارش به دست‌اندرکاران                                        | دبیرخانه                |



نشست بررسی پیشرفت کار اقدامات دبیرخانه‌ها و به روزرسانی تقویم فعالیت‌ها؛ تیر ماه ۹۸

| تقویم زمانی سه ماهه دوم سال ۱۳۹۸ دبیرخانه‌های مدیریت زیست‌بومی؛ تالاب زریوار/استان کردستان |                                                                        |                         |                  |                                                                                                                             |                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| ردیف                                                                                       | اقدام                                                                  | زمان اقدام              | محل              | اقدامات لازم                                                                                                                | مسئول                       |
| ۱                                                                                          | نشست هم‌اندیشی با متخصصان<br>استانی و شهرستانی پیرامون قوانین<br>تالاب | هفته سوم تیر ۹۸         | شهرستان مریوان   | هماهنگی با دادستان استان<br>تعیین افراد شرکت کننده<br>تعیین زمان<br>برگزاری جلسه<br>تدوین نتایج                             | محیط زیست                   |
| ۲                                                                                          | برگزاری کارگروه شهرستانی آب<br>و کشاورزی و منابع طبیعی                 | هفته سوم مرداد<br>۹۸    | شرکت آب منطقه‌ای | هماهنگی با رئیس کارگروه<br>اعلام دستور کار<br>تنظیم دعوت‌نامه<br>برگزاری جلسه<br>اعلام صورتجلسه<br>پیگیری اجرای مصوبات      | جهاد کشاورزی و<br>متابع آب  |
| ۳                                                                                          | برگزاری کارگروه استانی تنوع<br>زیستی                                   | هفته سوم شهریور<br>۹۸   | جهاد کشاورزی     | اخذ مصوبات کارگروه شهرستانی<br>ارسال درخواست و پیگیری<br>تعیین زمان جلسه و ارسال دعوت‌نامه<br>برگزاری جلسه و تدوین صورتجلسه | محیط زیست و جهاد<br>کشاورزی |
| ۴                                                                                          | ارسال گزارش اقدامات سه ماهه                                            | هفته چهارم<br>شهریور ۹۸ | دبیرخانه         | تهیه گزارش اقدامات سه ماهه<br>ارسال گزارش به دست اندرکاران                                                                  | دبیرخانه                    |

| تقویم زمانی سه ماهه دوم سال ۱۳۹۸ دبیرخانه‌های مدیریت زیست‌بومی؛ تالاب زیریوار/شهرستان مریوان |                                                      |                      |                     |                                                                                                                        |                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| ردیف                                                                                         | اقدام                                                | زمان اقدام           | محل                 | اقدامات لازم                                                                                                           | مسئول                                |
| ۱                                                                                            | برگزاری کارگروه شهرستانی آب و کشاورزی و منابع طبیعی  | هفته اول تیر ۹۸      | فرمانداری مریوان    | هماهنگی با رئیس کارگروه<br>اعلام دستور کار<br>تنظیم دعوت‌نامه<br>برگزاری جلسه<br>اعلام صورتجلسه<br>پیگیری اجرای مصوبات | متابع آب و دبیرخانه شهرستان          |
| ۲                                                                                            | برگزاری کارگروه شهرستانی تنوع زیستی                  | هفته چهارم تیر ۹۸    | جهاد کشاورزی مریوان | هماهنگی با رئیس کارگروه<br>اعلام دستور کار<br>تنظیم دعوت‌نامه<br>برگزاری جلسه<br>اعلام صورتجلسه<br>پیگیری اجرای مصوبات | محیط زیست و جهاد کشاورزی             |
| ۳                                                                                            | برگزاری دومین کارگروه شهرستانی اطلاع رسانی و گردشگری | هفته چهارم تیر ۹۸    | شهرداری مریوان      | هماهنگی با رئیس کارگروه<br>اعلام دستور کار<br>تنظیم دعوت‌نامه<br>برگزاری جلسه<br>اعلام صورتجلسه<br>پیگیری اجرای مصوبات | شهرداری مریوان<br>دبیرخانه شهرستان   |
| ۵                                                                                            | برگزاری دومین کمیته شهرستانی                         | هفته اول شهریور ۹۸   | فرمانداری مریوان    | هماهنگی با رئیس کارگروه<br>اعلام دستور کار<br>تنظیم دعوت‌نامه<br>برگزاری جلسه<br>اعلام صورتجلسه<br>پیگیری اجرای مصوبات | فرمانداری مریوان<br>دبیرخانه شهرستان |
| ۴                                                                                            | ارسال گزارش اقدامات سه ماهه                          | هفته چهارم شهریور ۹۸ | دبیرخانه            | تهیه گزارش اقدامات سه ماهه<br>ارسال گزارش به دست اندرکاران                                                             | دبیرخانه                             |



نشست بررسی پیشرفت کار اقدامات دبیرخانه‌ها و به روزرسانی تقویم فعالیت‌ها؛ تیر ماه ۹۸

| تقویم زمانی سه ماهه دوم سال ۱۳۹۸ دبیرخانه‌های مدیریت زیست‌بومی؛ تالابهای آلاگل آلماکل و آجی گل/استان گلستان |                                          |                      |                                     |                                                                                                                                                                        |                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| ردیف                                                                                                        | اقدام                                    | زمان اقدام           | محل                                 | اقدامات لازم                                                                                                                                                           | مسئول            |
| ۱                                                                                                           | پیگیری استقرار مکان فیزیکی دبیرخانه      | هفته سوم تیر ۹۸      | اداره کل                            | تجهیز و استقرار مجدد دبیرخانه                                                                                                                                          | مدیر کل دبیرخانه |
| ۲                                                                                                           | چاپ کتاب برنامه مدیریت                   | هفته چهارم تیر ۹۸    | دبیرخانه استان                      | ویرایش و چاپ کتاب برنامه                                                                                                                                               | مدیر کل دبیرخانه |
| ۳                                                                                                           | ابلاغ به دستگاه‌های اجرایی مرتبط         | هفته چهارم تیر ۹۸    | استانداری و دستگاه‌های اجرایی مرتبط | هماهنگی مدیر کل با استانداری                                                                                                                                           | مدیر کل دبیرخانه |
| ۴                                                                                                           | امضای تفاهم نامه بین دستگاه‌های اجرایی   | هفته سوم مرداد ۹۸    | استانداری و دستگاه‌های اجرایی مرتبط | هماهنگی با مدیر کل و ستاد جهت حضور در مراسم<br>هماهنگی با استانداری و فرمانداری‌های مرتبط جهت<br>تعیین زمان مراسم<br>ارسال دعوت‌نامه برگزاری مراسم<br>ارسال تفاهم نامه | دبیرخانه         |
| ۵                                                                                                           | تشکیل دبیرخانه شهرستانی و کمیته شهرستانی | هفته چهارم مرداد ۹۸  | اداره شهرستان                       | هماهنگی در سطح شهرستان                                                                                                                                                 | دبیرخانه         |
| ۶                                                                                                           | ارسال گزارش اقدامات سه ماهه              | هفته چهارم شهریور ۹۸ | دبیرخانه                            | تهیه گزارش اقدامات سه ماهه<br>ارسال گزارش به دست اندرکاران                                                                                                             | دبیرخانه         |

| تقویم زمانی سه ماهه دوم سال ۱۳۹۸ دبیرخانه‌های مدیریت زیست‌بومی؛ تالاب رود شور شیرین و حرای میناب / استان هرمزگان |                                                                         |                      |                             |                                                                                                                              |          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| ردیف                                                                                                             | اقدام                                                                   | زمان اقدام           | محل                         | اقدامات لازم                                                                                                                 | مسئول    |
| ۱                                                                                                                | تعیین زمان طرح در شورای برنامه‌ریزی استان                               | هفته چهارم تیر ۹۸    | سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی | مکاتبه با استاندار<br>مکاتبه با ستاد مرکزی جهت حضور در جلسه شورا<br>تشکیل جلسه شورای برنامه‌ریزی استان                       | اداره کل |
| ۲                                                                                                                | انجام فرایند بازبینی برنامه مدیریت در بخش کاربری اراضی و نقشه پهنه‌بندی | هفته چهارم مرداد ۹۸  | اداره کل                    | بازبینی مجدد نقشه کاربری اراضی حاشیه تالاب و نقشه پهنه‌بندی در جلسه‌ای با همکاری کارشناس معین استان<br>ارسال خروجی برای ستاد | اداره کل |
| ۳                                                                                                                | برگزاری مراسم امضای تفاهم‌نامه اجرای برنامه مدیریت                      | هفته چهارم شهریور ۹۸ | استانداری                   | هماهنگی با استاندار<br>هماهنگی با ستاد مرکزی جهت حضور در شورا<br>تشکیل جلسه شورای برنامه‌ریزی                                | اداره کل |
| ۴                                                                                                                | ارسال گزارش اقدامات سه ماهه                                             | هفته چهارم شهریور ۹۸ | دبیرخانه                    | تهیه گزارش اقدامات سه ماهه<br>ارسال گزارش به دست اندرکاران                                                                   | دبیرخانه |



نشست بررسی پیشرفت کار اقدامات دبیرخانه‌ها و به روزرسانی تقویم فعالیت‌ها؛ تیر ماه ۹۸

| تقویم زمانی سه ماهه دوم سال ۱۳۹۸ دبیرخانه‌های مدیریت زیست‌بومی؛ جازموریان/استان کرمان |                             |                         |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| ردیف                                                                                  | اقدام                       | زمان اقدام              | محل      | اقدامات لازم                                                                                                                                                                                                                                                                                    | مسئول                                  |
| ۱                                                                                     | برگزاری کارگاه سوم          | هفته دوم تیر ۹۸         | چابهار   | هماهنگی با استانداری جهت حضور در مراسم<br>هماهنگی با ذی نفعان و اعلام تاریخ جلسه<br>تهیه گزارش کارگاه سوم در هفته اول تیرماه<br>تایید گزارش توسط استان و ستاد و ارسال به تمام<br>ذی‌نفعان در هفته آخر تیر ماه<br>آماده سازی نقشه‌ها و تایید ذی‌نفعان<br>تدوین کتاب اطلاعات پایه تا آخر اردیبهشت | کارشناس دبیرخانه<br>مدیرکل<br>استاندار |
| ۲                                                                                     | برگزاری کارگاه چهارم        | هفته سوم شهریور ۹۸      | کرمان    | هماهنگی با استانداری جهت حضور در مراسم<br>هماهنگی با ذی نفعان و اعلام تاریخ جلسه<br>تهیه گزارش کارگاه چهارم تا هفته اول مهرماه<br>تایید ذی‌نفعان تا هفته آخر مهرماه                                                                                                                             | کارشناس دبیرخانه<br>مدیرکل<br>استاندار |
| ۳                                                                                     | ارسال گزارش اقدامات سه ماهه | هفته چهارم<br>شهریور ۹۸ | دبیرخانه | تهیه گزارش اقدامات سه ماهه<br>ارسال گزارش به دست اندرکاران                                                                                                                                                                                                                                      | دبیرخانه                               |



نشست بررسی پیشرفت کار اقدامات دبیرخانه‌ها و به روزرسانی تقویم فعالیت‌ها؛ تیر ماه ۹۸

| تقویم زمانی سه ماهه دوم سال ۱۳۹۸ دبیرخانه‌های مدیریت زیست‌بومی؛ میقان / استان مرکزی |                                                    |                      |          |                                                                                                  |                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| ردیف                                                                                | اقدام                                              | زمان اقدام           | محل      | اقدامات لازم                                                                                     | مسوول              |
| ۱                                                                                   | ارسال گزارش اقدامات سه ماهه                        | هفته سوم تیر ۹۸      | اراک     | تهیه گزارش اقدامات سه ماهه<br>ارسال گزارش به دست اندرکاران                                       | دبیرخانه           |
| ۲                                                                                   | ارسال صورتجلسه اولین کمیته تخصصی به کلیه دستگاه‌ها | هفته چهارم تیر ۹۸    | اراک     | تهیه و ارسال گزارش جلسه به دستگاه‌ها                                                             | دبیرخانه           |
| ۳                                                                                   | تشکیل دومین جلسه کمیته استانی                      | هفته سوم شهریور ۹۸   | اراک     | تنظیم دعوت‌نامه و ارسال به دستگاه‌ها<br>ارسال دستور کار جلسه<br>ارسال صورتجلسه به کلیه دستگاه‌ها | مدیرکل<br>دبیرخانه |
| ۴                                                                                   | ارسال گزارش اقدامات سه ماهه                        | هفته چهارم شهریور ۹۸ | دبیرخانه | تهیه گزارش اقدامات سه ماهه<br>ارسال گزارش به دست اندرکاران                                       | دبیرخانه           |

| تقویم زمانی سه ماهه دوم سال ۱۳۹۸ دبیرخانه‌های مدیریت زیست‌بومی؛ آفتل / استان همدان |                                 |                         |          |                                                                                                                                                                                   |                               |
|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| ردیف                                                                               | اقدام                           | زمان اقدام              | محل      | اقدامات لازم                                                                                                                                                                      | مسوول                         |
| ۱                                                                                  | ارسال گزارش نشست تحلیل ذی‌نفعان | هفته دوم تیر ۹۸         | همدان    | تکمیل و نهایی نمودن گزارش نشست تحلیل ذی‌نفعان<br>ارسال گزارش و اخذ بازخورد و نظرات اصلاحی                                                                                         | مشاور<br>دبیرخانه<br>اداره کل |
| ۲                                                                                  | برگزاری کارگاه اول              | هفته دوم<br>مرداد ۹۸    | همدان    | هماهنگی با ستاد و مدیران کل در استان‌های همدان و مرکزی<br>هماهنگی با دست اندرکاران و ارسال دعوت‌نامه<br>تهیه گزارش و ارسال به کلیه ذی‌نفعان<br>جمع‌بندی نظرات و رفع اشکالات گزارش | مشاور<br>دبیرخانه<br>اداره کل |
| ۳                                                                                  | برگزاری کارگاه دوم              | هفته سوم<br>شهریور ۹۸   | همدان    | هماهنگی با ستاد و مدیران کل در استان‌های همدان و مرکزی<br>هماهنگی با دست اندرکاران و ارسال دعوت‌نامه<br>تهیه گزارش و ارسال به کلیه ذی‌نفعان<br>جمع‌بندی نظرات و رفع اشکالات گزارش | مشاور<br>دبیرخانه<br>اداره کل |
| ۴                                                                                  | ارسال گزارش اقدامات سه ماهه     | هفته چهارم<br>شهریور ۹۸ | دبیرخانه | تهیه گزارش اقدامات سه ماهه<br>ارسال گزارش به دست اندرکاران                                                                                                                        | دبیرخانه                      |



نشست بررسی پیشرفت کار اقدامات دبیرخانه‌ها و به روزرسانی تقویم فعالیت‌ها؛ تیر ماه ۹۸

| تقویم زمانی سه ماهه دوم سال ۱۳۹۸ دبیرخانه‌های مدیریت زیست‌بومی؛ کشف رود/ استان خراسان رضوی |                             |                      |          |                                                                                                                                                     |                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| ردیف                                                                                       | اقدام                       | زمان اقدام           | محل      | اقدامات لازم                                                                                                                                        | مسئول                         |
| ۱                                                                                          | برگزاری کارگاه آغازین       | هفته اول تیر ۹۸      | مشهد     | پیگیری و مکاتبه با استانداری جهت برگزاری کارگاه                                                                                                     | دبیرخانه و مشاور              |
| ۲                                                                                          | ارسال گزارش اقدامات سه ماهه | هفته دوم تیر ۹۸      | دبیرخانه | تهیه گزارش اقدامات سه ماهه<br>ارسال گزارش به دست اندرکاران                                                                                          | دبیرخانه                      |
| ۳                                                                                          | برگزاری کارگاه دوم          | هفته دوم مرداد ۹۸    | مشهد     | هماهنگی با ستاد و مدیر کل<br>هماهنگی با دست اندرکاران و ارسال دعوتنامه<br>تهیه گزارش و ارسال به کلیه ذی نفعان<br>جمع‌بندی نظرات و رفع اشکالات گزارش | مشاور<br>دبیرخانه<br>اداره کل |
| ۴                                                                                          | برگزاری کارگاه سوم          | هفته چهارم مرداد ۹۸  | مشهد     | هماهنگی با ستاد و مدیر کل<br>هماهنگی با دست اندرکاران و ارسال دعوتنامه<br>تهیه گزارش و ارسال به کلیه ذی نفعان<br>جمع‌بندی نظرات و رفع اشکالات گزارش | مشاور<br>دبیرخانه<br>اداره کل |
| ۵                                                                                          | ارسال گزارش اقدامات سه ماهه | هفته چهارم شهریور ۹۸ | دبیرخانه | تهیه گزارش اقدامات سه ماهه<br>ارسال گزارش به دست اندرکاران                                                                                          | دبیرخانه                      |

| تقویم زمانی سه ماهه دوم سال ۱۳۹۸ دبیرخانه‌های مدیریت زیست‌بومی؛ قلاب نئور / استان اردبیل |                             |                      |                       |                                                                                |                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| ردیف                                                                                     | اقدام                       | زمان اقدام           | محل                   | اقدامات لازم                                                                   | مسئول                          |
| ۴                                                                                        | تهیه گزارش کارگاه آغازین    | هفته سوم تیر ۹۸      | دبیرخانه              | تهیه پیش نویس، ارسال به ذی نفعان، دریافت نظرات<br>تعیین اعضای دائمی کمیته محلی | مشاور<br>دبیرخانه<br>ستاد      |
| ۶                                                                                        | برگزاری کارگاه دوم          | هفته دوم مرداد ۹۸    | اداره کل<br>فرمانداری | ارسال دعوتنامه، پیگیری و هماهنگی برگزاری کارگاه                                | مشاور<br>دبیرخانه<br>فرمانداری |
| ۷                                                                                        | تهیه گزارش کارگاه دوم       | هفته چهارم مرداد ۹۸  | دبیرخانه              | تهیه پیش نویس، ارسال به ذی نفعان و دریافت نظرات،<br>تایید ستاد و دبیرخانه      | مشاور<br>دبیرخانه<br>ستاد      |
|                                                                                          | برگزاری کارگاه سوم          | هفته چهارم شهریور ۹۸ | اداره کل<br>فرمانداری | ارسال دعوتنامه، پیگیری و هماهنگی برگزاری کارگاه                                | مشاور<br>دبیرخانه<br>فرمانداری |
| ۸                                                                                        | ارسال گزارش اقدامات سه ماهه | شهریور ۹۸            | دبیرخانه              | تهیه گزارش اقدامات سه ماهه<br>ارسال گزارش به دست اندرکاران                     | دبیرخانه                       |

| تقویم زمانی سه ماهه دوم سال ۱۳۹۸ دبیرخانه‌های مدیریت زیست‌بومی؛ تالاب پریشان / استان فارس |                                                                |                      |                                 |                                                                |                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------|
| ردیف                                                                                      | اقدام                                                          | زمان اقدام           | محل                             | اقدامات لازم                                                   | مسئول            |
| ۱                                                                                         | اخذ اقدامات اولویت‌دار اداره منابع طبیعی شهرستان کازرون        | هفته سوم تیر ۹۸      | دبیرخانه شهرستان                | مکاتبه با اداره منابع طبیعی شهرستان پیرو جلسه کمیته محلی پیشین | مسئول کمیته محلی |
| ۲                                                                                         | پیگیری اخذ بودجه برای اقدامات اولویت‌دار سایر دستگاه‌های مسئول | هفته چهارم تیر ۹۸    | سازمان مدیریت برنامه‌ریزی استان | انجام مکاتبات و پیگیری برگزاری جلسه                            | دبیرخانه         |
| ۳                                                                                         | ارسال گزارش اقدامات سه ماهه                                    | هفته چهارم شهریور ۹۸ | دبیرخانه                        | تهیه گزارش اقدامات سه ماهه<br>ارسال گزارش به دست اندرکاران     | دبیرخانه         |



نشست بررسی پیشرفت کار اقدامات دبیرخانه‌ها و به روزرسانی تقویم فعالیت‌ها؛ تیر ماه ۹۸

پیوست ۱-اسامی شرکت کنندگان در نشست بررسی پیشرفت کار اقدامات دبیرخانه‌ها و به روزرسانی تقویم فعالیت‌ها

| ردیف | استان           | تالاب       | نام       | نام خانوادگی |
|------|-----------------|-------------|-----------|--------------|
| ۱    | اردبیل          | نئور        | رضا       | آقایاری      |
| ۲    | آذربایجان غربی  | ارومیه      | امید      | بنابی        |
| ۳    |                 | نوروزلو     | علیرضا    | بقالی        |
| ۴    |                 | سولدوز      | اکبر      | محمدیان      |
| ۵    |                 | کانی‌برازان | فاروق     | سخنور        |
| ۶    | آذربایجان شرقی  | قوری گل     | یدالله    | آذرخوا       |
| ۷    |                 | قره قشلاق   | صیاد      | لطفی         |
| ۸    |                 | قوری گل     | محمد رضا  | فقهی فرهمند  |
| ۹    | سیستان بلوچستان | هامون       | امیر حمزه | درخشانی      |
| ۱۰   | کرمان           | جازموریان   | حجت‌الله  | مرادی        |
| ۱۱   | کردستان         | زریوار      | شهاب      | محمدی        |
| ۱۲   |                 |             | ابراهیم   | همت بلند     |
| ۱۳   | گلستان          | آلاگل آلاگل | سید       | میرا         |
| ۱۴   | مرکزی           | میقان       | سیمین     | سلیمانی      |
| ۱۵   | همدان           | آقگل        | فاطمه     | کاظمینی      |
| ۱۶   | خراسان رضوی     | کشف رود     | محسن      | جهانپور      |
| ۱۷   | فارس            | پریشان      | محدثه     | همتی         |
| ۱۸   | هرمزگان         | حرا میناب   | تینا      | پازوکی نژاد  |



## نشست بررسی پیشرفت کار اقدامات دبیرخانه‌ها و به روزرسانی تقویم فعالیت‌ها؛ تیر ماه ۹۸

### پیوست ۲-دستور کار نشست بررسی پیشرفت کار اقدامات دبیرخانه‌ها و به روزرسانی تقویم فعالیت‌ها

| ردیف | توضیحات                                                                           | ساعت        |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| ۱    | ثبت نام و پذیرش                                                                   | ۰۸:۳۰_۰۹:۰۰ |
| ۲    | قرآن و سرود                                                                       | ۰۹:۰۰_۰۹:۱۰ |
| ۳    | آئین گشایش نشست دبیرخانه‌ها توسط مدیر ملی طرح و مدیرکل دفتر حفاظت و احیا تالاب‌ها | ۰۹:۱۰_۰۹:۳۰ |
| ۴    | ارائه در خصوص گزارش‌های دوره‌ای دبیرخانه‌ها و بررسی گزارش‌های رسیده               | ۰۹:۳۰_۱۰:۰۰ |
| ۵    | استراحت و پذیرایی                                                                 | ۱۰:۰۰_۱۰:۳۰ |
| ۶    | ارائه و گفتگو در خصوص تقویم اقدامات ۳ ماهه دبیرخانه‌های مدیریت زیست بومی          | ۱۰:۳۰_۱۱:۳۰ |
| ۷    | بروز رسانی جدول اقدامات سه ماهه آتی دبیرخانه‌های مدیریت زیست بومی                 | ۱۱:۳۰_۱۳:۰۰ |
| ۸    | جمع‌بندی                                                                          | ۱۳:۰۰_۱۳:۳۰ |
| ۹    | نماز و نهار                                                                       | ۱۳:۳۰_۱۴:۳۰ |



## نشست بررسی پیشرفت کار اقدامات دبیرخانه‌ها و به روزرسانی تقویم فعالیت‌ها؛ تیر ماه ۹۸

